|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ  **САЛАУАТ РАЙОНЫ**  **МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**  **МӨРСӘЛИМ АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ ХӘКИМИӘТЕ** | Описание: Описание: Описание: Описание: Салаватский | РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУРСАЛИМКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **САЛАВАТСКИЙ РАЙОН** |
| 452485 , Мөрсәлим ауылы, Төзөлөш урамы, 15 йорт  тел. (34777) 2-43-32, 2-43-65 | 452485, с.Мурсалимкино, ул. Строительная , д 15  тел. (34777) 2-43-32, 2-43-65 |

**Қ А Р А Р ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«17» декабрь 2019 йыл № 118 «17» декабря 2019 года**

Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году

Администрация сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году.
2. Обнародовать данное постановление на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан по адресу: с.Мурсалимкино, ул. Строительная, д. 15, и на официальном сайте по адресу: mursalimkino.su.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Я. Садыков

Утвержден

Постановлением главы Администрации

сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района Салаватский район

Республики Башкортостан

от 17.12.2019года №118

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУРСАЛИМКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 217.1](consultantplus://offline/ref=71B874AD78AB308993ED05D0C7C9A0A7CE46A4CB8C15153EC351806E4B205ACF484E287EC36F6EAA1E42B7AA730EC432B051C8BE14B6qFSCM) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан.

2. Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан (далее - кассовый план) на очередной финансовый год составляется по [форме](#Par693) согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и утверждается главой сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан (лицом, исполняющим его обязанности).

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан, формируемых в порядке, предусмотренном [главой II](#Par54) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан, формируемых в порядке, предусмотренном [главой III](#Par83) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан, формируемых в порядке, предусмотренном [главой IV](#Par108) настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

4. Уточнение и представление показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном [главами II](#Par54) - [IV](#Par108) настоящего Порядка.

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУРСАЛИМКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

5. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формируются на основании [сведений](#Par162) о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год (приложение N 1 к настоящему Порядку).

6. В целях составления кассового плана не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период формируется и представляется помесячное распределение поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год:

главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан по налоговым и неналоговым доходам, по безвозмездным поступлениям в администрацию сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан, осуществляющий функции по составлению и ведению кассового плана (далее – Администрация сельского поселения);

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формируют уточненные [сведения](#Par162) о помесячном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку).

При уточнении сведений о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов в бюджет сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о помесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год представляются:

главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан по налоговым и неналоговым доходам, по безвозмездным поступлениям в Администрацию сельского поселения в электронном виде - ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня текущего месяца;

В случае отклонения фактических поступлений по видам доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза помесячного распределения доходов бюджета на текущий финансовый год, утвержденного в установленном порядке, на величину более чем 15 процентов от указанного показателя, пояснительная записка с отражением причин указанного отклонения ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляется соответствующими главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в Администрацию сельского поселения.

8. Администрация сельского поселения на основе [сведений](#Par1387) главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде сведения о помесячном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан (приложение N 8 к настоящему Порядку):

в целях составления кассового плана - не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным;

в целях ведения кассового плана в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУРСАЛИМКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

9. Показатели для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан;

[прогнозов](#Par272) кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 2 к настоящему Порядку).

10. В целях составления кассового плана:

Прогнозы кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией представляются в Администрацию сельского поселения в электронном виде с применением электронной подписи не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период, одновременно с показателями бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан и лимитов бюджетных обязательств, доводимыми до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан.

11. Уточнение прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан;

на основании информации о кассовом исполнении бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год указываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

12. В случае отклонения кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза кассовых выплат на величину более чем 15 процентов от указанного показателя, соответствующий главный распорядитель представляет в Администрацию сельского поселения пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ И КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУРСАЛИМКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

13. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан;

[прогноза](#Par380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку);

14. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан не позднее пятого рабочего дня со дня принятия Решения Совета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан «О бюджете сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период» представляют в Администрацию сельского поселения прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией.

Администрация сельского поселения на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, [прогноз](#Par380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку).

15. Администрация сельского поселения по закрепленным кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан для осуществления ими полномочий (функций) главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан (далее - закрепленные коды) формируют в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, [прогноз](#Par380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку).

16. В целях ведения кассового плана главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан по закрепленным кодам формируется уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией. При уточнении указываются фактические кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с детализацией по месяцам представляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в период с февраля по декабрь текущего финансового года в Администрацию сельского поселения ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

Администрация сельского поселения на основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный [прогноз](#Par380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 3 к настоящему Порядку).

Администрация сельского поселения по закрепленным кодам формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный [прогноз](#Par380) кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с детализацией по месяцам (приложение N 3 к настоящему Порядку).

В случае отклонения кассовых выплат и кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза на величину более чем 15 процентов, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан представляет в Администрацию сельского поселения пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

V. ПОРЯДОК СВОДА, СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА

ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУРСАЛИМКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

17. В целях составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с помесячной детализацией Администрация сельского поселения вносит остаток на едином счете бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на начало финансового года в [приложении N 5](#Par693) к настоящему Порядку.

18. Кассовый [план](#Par693) на текущий финансовый год с помесячной детализацией составляется Администрацией сельского поселения (приложение N 5 к настоящему Порядку) не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия Решения Совета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели кассового плана, представляемые главными распорядителями, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан, подлежат согласованию с Администрацией сельского поселения.

При необходимости показатели кассового плана могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана.

19. Администрация сельского поселения в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня текущего месяца вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с помесячной детализацией на основании уточненных прогнозов, полученных от главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Приложение N 1

к Порядку составления

и ведения кассового плана исполнения

бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района Салаватский район

Республики Башкортостан

в текущем финансовом году

СВЕДЕНИЯ О

ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ

В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Мурсалимкинский СЕЛЬСОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20\_\_\_\_ ГОД ┌──────────────┐

N \_\_\_\_ │ КОДЫ │

├──────────────┤

│ │

├──────────────┤

от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата│ │

├──────────────┤

│ │

├──────────────┤

Главный администратор доходов по ППП│ │

бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет муниципального района Салаватский район

Республики Башкортостан ├──────────────┤

│ │

Единица измерения: руб. по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=71B874AD78AB308993ED05D0C7C9A0A7CE44A2C8801C153EC351806E4B205ACF5A4E7071C56976A14F0DF1FF7Fq0S4M)│ 383 │

└──────────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иное уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку составления

и ведения кассового плана исполнения

бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района

Салаватский район Республики Башкортостан

в текущем финансовом году

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ

БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Мурсалимкинский СЕЛЬСОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН N \_\_\_\_ ┌──────────────┐

│ КОДЫ │

├──────────────┤

│ │

├──────────────┤

от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата│ │

├──────────────┤

│ │

Главный распорядитель средств бюджета ├──────────────┤

сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района Салаватский район

Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ППП│ │

├──────────────┤

│ │

Единица измерения: руб. по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=71B874AD78AB308993ED05D0C7C9A0A7CE44A2C8801C153EC351806E4B205ACF5A4E7071C56976A14F0DF1FF7Fq0S4M)│ 383 │

└──────────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иное уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 3

к Порядку составления

и ведения кассового плана исполнения

бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района

Салаватский район Республики Башкортостан

в текущем финансовом году

|  |
| --- |
|  |

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО

ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Мурсалимкинский СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ┌──────────────┐

│ КОДЫ │

├──────────────┤

│ │

├──────────────┤

от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата│ │

├──────────────┤

│ │

├──────────────┤

по ППП│ │

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета СП МР РБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├──────────────┤

│ │

│ │

Единица измерения: руб. по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=71B874AD78AB308993ED05D0C7C9A0A7CE44A2C8801C153EC351806E4B205ACF5A4E7071C56976A14F0DF1FF7Fq0S4M)│ 383 │

└──────────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Кассовые выплаты, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые поступления, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иное уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 5

к Порядку составления

и ведения кассового плана

бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района

Салаватский район Республики Башкортостан

в текущем финансовом году

|  |
| --- |
|  |

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КАССОВЫЙ ПЛАН СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Мурсалимкинский СЕЛЬСОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН на 20\_\_ г.

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа,

осуществляющего составление

и ведение кассового плана

исполнения бюджета сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района Салаватский район

Республики Башкортостан Администрация сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района

Салаватский район Республики Башкортостан

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Остатки на едином счете бюджета СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ на начало отчетного периода | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые поступления - всего,  в том числе: | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налоговые и неналоговые доходы,  в том числе: | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоговые доходы | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| неналоговые доходы | 0212 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Безвозмездные поступления | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступления источников финансирования дефицита бюджета СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ - всего,  из них: | 0240 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размещение государственных ценных бумаг | 0241 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| привлечение бюджетных кредитов от бюджетов других уровней | 0241\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| получение кредитов кредитных организаций | 0241\_2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| продажа акций и иных форм участия в капитале | 0242 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат бюджетных кредитов юридическими лицами | 0243 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат бюджетных кредитов нижестоящими бюджетами | 0244 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| привлечение средств организаций, учредителем которых является СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ | 0245 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат средств бюджета СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ из банковских депозитов | 0246 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые выплаты - всего, | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе расходы,  из них: | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления | 0311 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| межбюджетные трансферты,  в том числе: | 0312 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| территориальный заказ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0312\_2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| республиканская адресная инвестиционная программа | 0312\_3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обслуживание государственного внутреннего долга | 0313 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Территориальный заказ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0323 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Республиканская адресная инвестиционная программа | 0324 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты из источников финансирования дефицита бюджета СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ - всего,  из них: | 0330 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение государственных ценных бумаг | 0331 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение бюджетных кредитов, полученных от бюджетов других уровней | 0332 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение кредитов, полученных от кредитных организаций | 0333 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предоставление бюджетных кредитов нижестоящим бюджетам | 0334 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат средств организаций, учредителем которых является СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ | 0335 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размещение средств бюджета СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ на банковские депозиты | 0336 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сальдо операций по поступлениям и выплатам | 0400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остатки на едином счете бюджета СП Мурсалимкинский сельсовет МР Салаватский район РБ на конец отчетного периода | 0700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 8

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения бюджета

сельского поселения Мурсалимкинский сельсовет

муниципального района Салаватский район

Республики Башкортостан

в текущем финансовом году

СВЕДЕНИЯ

О ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ

ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Мурсалимкинский СЕЛЬСОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САЛАВАТСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20\_\_ ГОД

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация сельского поселения

Мурсалимкинский сельсовет муниципального

района Салаватский район

Республики Башкортостан

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Налоговые и неналоговые доходы, в том числе: | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоговые доходы | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| неналоговые доходы | 0212 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения

(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

СОГЛАСОВАНО

Глава сельского поселения (иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.